

ГИМНАЗИЈА „ЈАН КОЛАР“ СА ДОМОМ УЧЕНИКА

У БАЧКОМ ПЕТРОВЦУ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈНОП 02/2019

**- за набавку добара -
намирнице и прехранбени производи
обликована по партијама од 1 до 11
- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**

Рок за подношење понуда: **12.04.2019. до 10:00 сати**

Јавно отварање понуда: **12.04.2019. у 10:30 сати**

март, 2019

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

	САДРЖАЈ	страна
0.	НАСЛОВНА СТРАНА	1
1.	ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	3
2.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈН	4
3.	СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА	7
4.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	8
5.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	14
6.	ОБРАСЦИ	21
Образац бр. 1.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	21
Образац бр. 2.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 1	24
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 2	25
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 3	26
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 4	27
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 5	29
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 6	30
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 7	31
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 8	33
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 9	35
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 10	37
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА СПЕЦ. ДОБАРА-Партија 11	39
Образац бр. 3.	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	44
Образац бр. 4.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	45
Образац бр. 5.	ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗЈН	46
Образац бр. 6.	ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНОГ ПОЗИВА	47
Образац бр. 7.	СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	48
Образац бр. 8.	ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ	49
Образац бр. 9.	ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ (у случају непоср. подношења понуде)	50
Образац бр. 10.	ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ	51
Образац бр. 11.	ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА	52
8.	МОДЕЛ УГОВОРА	53

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Назив Наручиоца: Гимназија „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу

Адреса Наручиоца: 14. ВУСБ бр. 12, 21470 Бачки Петровац

Интернет страница Наручиоца: www.jankollar.org

Врста Наручиоца: просвета, ученички и студентски стандард и школа

Врста поступка јавне набавке: отворени поступак – на партије

Врста предмета: добра

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке: намирнице за припремање хране; храна, пиће, дуван и сродни производи 15000000

Број партија: 11

Назив партије:

Ред.бр.	Партија
1.	Хлеб и свежи пекарски производи
2.	Млеко и млечни производи
3.	Јаја
4.	Свеже свињско, јунеће и јагњеће
5.	Риба - свежа и смрзнута
6.	Свеже живинско (пилеће и ћуреће) месо и изнутрице
7.	Месне прерађевине
8.	Свеже воће и поврће
9.	Смрзнуто воће и поврће, сладолед и смрзнуто лиснато пециво (слано и слатко)
10.	Конзерве – конзервисано воће и поврће
11.	Остале намирнице широке потрошње

Критеријум за доделу уговора, елементи критеријума за доделу уговора:

- економски најповољнија понуда;
- елементи критеријума: понуђена цена, рок испоруке и рок важења понуде

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација може се преузети на интернет адреси www.jankollar.org односно на Порталу јавних набавки: portal.ujn.gov.rs

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуде се подносе у затвореној коверти са назнаком: „**понуда за јавну набавку број 02/2019 – партија _____ (навести од 1 до 11) НЕ ОТВАРАТИ**“ поштом или непосредно на адреси: Гимназија „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу, 14. ВУСБ бр. 12, сваког радног дана од **08,00 до 12,00 часова**. Рок за подношење понуде је 30 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до **12.04.2019.** године до **10:00** часова.

Место, време, и начин отварања понуда:

Све благовремено приспеле понуде биће јавно отворане у присуству свих заинтересованих лица и Комисије за јавне набавке у просторијама Дома ученика Гимназије „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу, Фискултурна 15, 21470 Бачки Петровац, последњег дана рока за подношење понуда, односно **12.04.2019.** године у **10:30**.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача пре почетка поступка отварања понуда мора предати Комисији за јавну набавку писано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда, оверено печатом и потписом овлашћеног лица.

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Гимназија „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу
Адреса Наручиоца: 14. ВУСБ бр. 12, 21470 Бачки Петровац
Интернет страница Наручиоца: www.jankollar.org
Врста Наручиоца: просвета, ученички и студентски стандард и школа
Матични број:.....08054134
Шифра делатности: 8531, 8532, 5590, 5510, 5610, 5620
ПИБ: 101269891
Текући рачун:840-1047660-45
Телефон/факс: 021/780-167
Е-пошта: adminjankolar@gmail.com
Контакт особа: Јозефина Сирацка
Врста поступка јавне набавке: Отворени поступак обликован у партије
Број партија: 11
Предмет јавне набавке: добра-намирнице и прехранбени производи
Одговорно лице: директорка Ана Медвеђ

Поступак се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

3. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: намирнице и прехранбени производи

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: намирнице за припремање хране
– 15000000 - храна, пиће, дуван и сродни производи

ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

Ред.бр.	Партија	Назив и ознака из ОРН
1.	Хлеб и свежи пекарски производи	15810000-Хлебни производи, свежа пецива и колачи
2.	Млеко и млечни производи	15500000-Млечни производи
3.	Јаја	03142500-Јаја
4.	Свеже свињско, јунеће и јагњеће	15113000-Свињетина 15111100-Јунетина 15115100-Јагњетина
5.	Риба - свежа и смрзнута	15220000-Смрзнута риба, рибљи филети и остало
6.	Свеже живинско (пилеће и ћуреће) месо и изнутрице	15112130-Пилеће месо 15112120-Ћуреће месо 15112300-живинска цигерица
7.	Месне прерађевине	15131000-Конзервисано месо и месне прерађевине
8.	Свеже воће и поврће	03220000-Поврће, воће и коштуњаво

		воће
9.	Смрзнуто воће и поврће, сладолед и смрзнуто лиснато пециво (слано и слатко)	15331170-Смрзнуто поврће 15896000-Дубоко смрзнути производи
10.	Конзерве – конзервисано воће и поврће	15332400-Конзервисано воће 15331400-Конзервисано поврће и/или поврће у конзерви
11.	Остале намирнице широке потрошње	15800000-Разни прехранбени производи

Укупна процењена вредност набавке: 6.045.454,00 без пдв-а

ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ПО ПАРТИЈАМА:

Партија 1: Хлеб и свежи пекарски производи	
Процењена вредност без пдв-а:	390.000,00, са пдв-ом: 460.200,00
Партија 2: Млеко и млечни производи	
Процењена вредност без пдв-а:	440.000,00, са пдв-ом: 523.600,00
Партија 3: Јаја	
Процењена вредност без пдв-а:	150.000,00 са пдв-ом: 165.000,00
Партија 4: Свеже свињско, јунеће и јагњеће	
Процењена вредност без пдв-а:	1.100.000,00, са пдв-ом: 1.232.000,00
Партија 5: Риба - свежа и смрзнута	
Процењена вредност без пдв-а:	240.000,00, са пдв-ом: 268.800,00
Партија 6: Свеже живинско (пилеће и ћуреће) месо и изнутрице	
Процењена вредност без пдв-а:	345.454,00, са пдв-ом: 380.000,00
Партија 7: Месне прерађевине	
Процењена вредност без пдв-а:	450.000,00, са пдв-ом: 540.000,00
Партија 8: Свеже воће и поврће	
Процењена вредност без пдв-а:	800.000,00, са пдв-ом: 880.000,00
Партија 9: Смрзнуто воће и поврће, сладолед и смрзнуто лиснато пециво (слано и слатко)	
Процењена вредност без пдв-а:	310.000,00, са пдв-ом: 372.000,00
Партија 10: Конзерве – конзервисано воће и поврће	
Процењена вредност без пдв-а:	220.000,00, са пдв-ом: 264.000,00
Партија 11: Остале намирнице широке потрошње	
Процењена вредност без пдв-а:	1.600,000,00, са пдв-ом: 1.914.400,00

**СПЕЦИФИКАЦИЈА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, МЕСТО ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

Спецификација представља **оквирне потребе (количине)** наручиоца, а детаљан опис дат је у **Обрасцима структуре цене**. Укупне количине добара су оријентационе, одређене су на основу досадашње потрошње и током реализације уговора **може доћи до одступања** у односу на укупну уговорену количину, с тим што укупан износ на име купопродајне цене без пдв-а **не може бити већи** од процењене вредности партије на коју се односи.

Место испоруке добара: **ФЦО магацин наручиоца.**

* Испорука свих добара се врши у магацин наручиоца у Бачком Петровцу, на адреси: Фискултурна бр. 15. Понуђачи су обавезни да поштују време испоруке и то:

- Месо и месне прерађевине - достављају се до 11.00 часова;
- Свежа и смрзнута риба – доставља се до 11,00 часова;
- Млеко и млечни производи - достављају се до 06.00 часова;
- Јаја - достављају се до 11.00 часова; -
- Хлеб и пециво - доставља се до 05.30 часова;
- Конзервирано воће и повеће - доставља се до 11.00 часова;
- Смрзнута воће и поврће и сладолед и смрзнута лиснато пециво (слано и слатко)- доставља се до 11.00 часова;
- Свеже воће и поврће - достављају се до 11.00 часова;
- Остале намирнице широке потрошње - достављају се до 11.00 часова.

Наручивање:

Наручивање добара наручилац ће вршити у времену до 14.00 часова.

Испорука добара је **сукцесивна**, дневна и недељна, према потребама наручиоца, од дана склапања уговора до 31.12.2019. године дана, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра а на основу наруџбине путем телефона или писмено путем телефакса или е-маила.

Добра морају бити **I квалитета** и здравствено безбедна. Квалитет испоручених добара треба да буде у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као и у складу са важећим санитарно-хигијенским прописима.

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Примарна амбалажа мора да буде чиста и неоштећена. Особа која врши истовар мора да буде у чистој радној одећи, а достава се врши у чистим возилима са температурним режимом.

Обавезно је да паковање буде правилно декларисано, а садржај да поседује органолептичке карактеристике својствене тржишном типу робе. Уколико се производ испоручује у појединачним паковањима декларација треба да садржи све потребне податке, а када се ради о назнаци „употребљиво до“ **рок мора да буде идентичан** и на збирном паковању – транспортном паковању (картону) и на сваком јединичном паковању унутар транспортног.

Уколико се производ испоручује у ринфузном паковању, декларација треба да је видно назначена на збирном паковању (транспортном картону) са свим потребним подацима:

- назив произвођача, адреса и седиште
- назив производа
- упутство о начину чувања
- нето маса
- датум производње
- употребљиво до

Понуђач је у обавези да уз добра приликом испоруке достави **декларацију на српском језику**, на основу које преузима одговорност за квалитет испоручених добара, а на захтев наручиоца у обавези је да достави и потврде или атест о контроли квалитета и исправности производа од овлашћене институције да предметна роба на основу здравствених, лабораторијских и микробиолошких испитивања одговара прописима о здравственој исправности у складу са Законом о здравственој исправности животних намирница и предмета опште употребе ("Сл.

гласник РС' бр. 41/2009) и пратећим Правилницима: Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета, Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса, Правилник о квалитету и условима употребе адитива у намирницама и о другим захтевима за адитиве и њихове мешавине, Правилник о условима у погледу здравствене исправности предмета опште употребе који се могу стављати у промет, Правилник о декларисању и означавању упакованих намирница. Трошкове анализа сноси понуђач.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

5.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75 ЗЈН):

Обавезни услови које понуђач у поступку јавне набавке мора доказати (чл.75. ст.1. тачка 1) до 5) ЗЈН:

1. да је **регистрован** код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. да он и његов законски заступник **није осуђиван** за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. да је **измирио доспеле порезе**, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
4. да има важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);
5. да **испуњава све обавезе** које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује следећим доказима:

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Да је регистрован, доказује се:

- **За правна лица:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда

- **За предузетнике:** Изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра

Напомена: • *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – Да није осуђиван, доказује се:

За правна лица: Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (НАПОМЕНА: *Управа за јавне набавке је на свом званичном сајту, на адреси: <http://www.ujn.gov.rs/ci/documents/objasnjenja> објавила мишљење и објашњење поводом Надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела у члану 75. став 1. тачка 2) Закона, чији део наводимо: „Из изложеног произилази да правна лица достављају:*

1) извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

2) извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>

3) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.

- *Ако је више законских заступника мишљења смо да се за сваког доставља уверење из казнене евиденције.*

За предузетнике: Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (НАПОМЕНА: Управа за јавне набавке је на свом званичном сајту, на адреси: <http://www.ujn.gov.rs/ci/documents/objasnjenja> објавила мишљење и објашњење поводом Надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела у члану 75. став 1. тачка 2) Закона, чији део наводимо: „**Физичка лица/Предузетник** Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*“

За физичка лица: Изводом из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (НАПОМЕНА: Управа за јавне набавке је на свом званичном сајту, на адреси: <http://www.ujn.gov.rs/ci/documents/objasnjenja> објавила мишљење и објашњење поводом Надлежности за издавање потврда и уверења да понуђач није осуђиван за кривична дела у члану 75. став 1. тачка 2) Закона, чији део наводимо: „**Физичка лица/Предузетник** Предузетник као понуђач и физичко лице као понуђач доставља:

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*“

Напомена:

- *Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине, доказује се:

- **За правна лица, предузетнике и физичка лица:** Уверењем Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена:

- *Наведени доказ не може бити старији од 2 (два) месеца рачунајући од датума отварања понуда.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – Доказ:

-**за партију 1** Хлеб и свежи пекарски производи

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - о испуњености услова за обављање делатности производње млинских производа и пекарских производа и Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде да производни објекти понуђача

испуњавају услове за обављање делатности производње млинских производа и пекарских производа (Понуђач чија је делатност производња производа биљног порекла) или
*Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (Понуђач који обавља делатност промета производима биљног порекла);

-за партију 2 Млеко и млечни производи

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте за производњу и промет хране животињског порекла – за обраду млека и израду производа (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

-за партију 3 Јаја

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа, и то: јаја (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

-за партију 4 Свеже свињско, јунеће и јагњеће

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања, расечања и прераде животиња – папкара (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

-за партију 5 Риба - свежа и смрзнута

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско – санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа, и то: риба (свежа и смрзнута), (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

-за партију 6 Свеже живинско (пилеће и ћуреће) месо и изнутрице

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања и расечања животиња – живине (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или

* Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

-за партију 7 Месне прерађевине

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене производњи или преради тражених производа - за делатност клања, расечања и прераде животиња – папкара (Понуђач чија је делатност производња/прерада производа животињског порекла) или

*Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управа за ветерину о испуњености ветеринарско санитарних услова за објекте намењене складиштењу и хлађењу производа животињског порекла (Понуђач који обавља делатност промета производима животињског порекла);

-за партију 8 Свеже воће и поврће

*Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде у складу са чл. 15. Закона о безбедности хране («Сл.гл.РС» 41/09).

-за партију 9 Смрзнуто воће и поврће, сладолед и смрзнуто лиснато пециво (слано и слатко)

*Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране (Сл.гл.РС 41/09);

-за партију 10 Конзерве – конзервисано воће и поврће

*Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране (Сл.гл.РС 41/09);

-за партију 11 Остале намирнице широке потрошње

*Потврда о упису објекта у централни регистар Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, у складу са чл. 15 Закона о безбедности хране (Сл.гл. РС 41/09).

5. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона – доказује се Изјавом - Образац бр 5. – о испуњености свих обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена:

- *Наведени доказ се доставља у оригиналу на обрасцу бр 5. из конкурсне документације.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из поглавља 5.1. тачке 1.-3. и 5., а доказ из тачке 4.,

дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да за сваког подизвођача достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из поглавља 5.1. тачке 1.-3. и 5., а доказ из тачке 4., дужан је да достави за подизвођача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл. 76 ЗЈН):

1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом (за све партије):

- да је понуђач **позитивно пословао** у претходне две обрачунске године - исказао добитак у Билансима стања и Билансима успеха;

- да Понуђач **није био неликвидан** 6 (шест) месеци пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА:

Доказ за финансијски капацитет за све партије:

- **Биланс стања и биланс успеха** за претходне две обрачунске године или **"Извештај о бонитету за јавне набавке БОН-ЈН"** издат од стране **Агенције за привредне регистре** који садржи сажети биланс стања и успеха за претходне 2 (две) обрачунске године.

Напомена:

- *Овај доказ доставља само понуђач, односно група понуђача испуњава заједно-кумулативно, док подизвођач не може допуњавати овај услов за понуђача.*

- **Потврда Народне Банке Србије о броју дана неликвидности** или **Подаци о броју дана неликвидности и периодима неликвидности** који се објављују на сајту Народне банке Србије.

Напомена:

- *Наведени докази се достављају као фотокопија односно директним штампањем званичних, јавно доступних података са сајта НБС.*
- *Овај доказ доставља понуђач, подизвођач, односно достављају сви чланови групе понуђача.*

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА:

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја Комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs.)

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ о оствареном пословном добитку, уколико је исти јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

Правна лице, односно предузетници **уписани у регистар понуђача нису дужни** да доказују испуњеност обавезних услова, **изузев доказа за услов** из поглавља 5.1, тачка 4 (важећу **дозволу надлежног органа за обављање делатности** која је предмет јавне набавке), **који сви понуђачи достављају уз понуду.**

Понуђач уписан у регистар понуђача, а који није доставио Конкурсном документацијом захтеване доказе за наведене услове, доставиће у оквиру понуде обавештење да је регистрован у Регистру понуђача при Агенцији за привредне регистре. Ово обавештење је информативног карактера и не утиче на питање прихватљивости понуде, јер ће испуњеност наведених услова Комисија за јавну набавку проверити непосредним увидом у регистар на интернет страници АПР.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају докази из чл. 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и наручиоца мора да буде писана на српском језику. У случају да је неки од докумената приложен на страном језику неопходно је приложити превод на српски језик.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно на адресу наручиоца или путем поште, у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда мора бити обележена на начин одређен у позиву за подношење понуде. Уколико понуда није затворена и обележена на захтевани начин, наручилац није одговоран за преурађено отварање понуда или за њене евентуалне недостатке. Уколико понуду доставља непосредно на адресу наручиоца, понуђач уз понуду доставља Образац бр. 9 - Потврда о пријему понуде, на коме наручилац потврђује пријем исте.

При изради понуде понуђач се мора придржавати захтева и услова из Конкурсне документације, позива за подношење понуда и ЗЈН. Пропуст у достављању тражених информација или доказа је на одговорност понуђача и може резултирати одбијањем понуде као неприхватљиве.

Рок испоруке, услови плаћања и рок важења понуде се дају за целу партију, тако да ти рокови не могу бити различити код различитих производа.

Није дозвољено достављање понуде електронским путем.

Понуда мора бити сачињена у папирном облику, са свим елементима и обрасцима из конкурсне документације.

Увид и преузимање конкурсне документације врши се на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.jankollar.org. Приликом израде понуде Понуђач не сме мењати и надопуњавати текст Конкурсне документације.

Понуда се састоји из :

- Образаца бр. 1 до 11
- Модела уговора
- доказа о испуњености услова из чл. 75. ст. 1 и чл. 76. ЗЈН.

Обрасце дате у Конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају јасно и недвосмислено, читко – штампаним словима, неизбрисивим мастилом или хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Понуда не сме да садржи речи унете између редова, брисане речи, речи писане преко других речи, изузев кад је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио, у ком случају ће такве исправке остати видљиве и бити оверене парафом овлашћеног лица које је потписало понуду и печатом понуђача.

Понуде и документација приложена уз понуду, не враћају се, осим у случају неблагоприятно поднесене понуде и одустајања понуђача од понуде у року за подношење понуда.

6.3. ПАРТИЈЕ

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије. За сваку партију подноси се одвојена понуда у посебној коверти, с знаком: „**Понуда за јавну набавку, ЈНОП бр. 02/2019 партија ___ (навести од 1 до 11) - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач који упућује понуде за више партија, доставља доказе о испуњености услова за учешће у поступку само уз понуду која је прва по реду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде са назнаком да се ради о измени и/или допуни понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно који документ накнадно доставља.

У року за подношење понуде понуђач може писаном изјавом одустати од своје достављене понуде. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, с обавезном значком да се ради о одустајању од понуде. У наведеном случају понуда се неотворена враћа Понуђачу.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Гимназија „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу, 14. ВУСБ бр. 12, Бачки Петровац, са значком: „**Измена / допуна / опозив / измена и допуна – понуде за јавну набавку добара – ЈНОП бр. 02/2019 партија ____ (навести од 1 до 11) - НЕ ОТВАРАТИ**“.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења нити да допуњује своју понуду.

6.6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50 %, као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручицу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У том случају наручилац је дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор.

Уколико ће понуђач извршење дела јавне набавке поверити подизвођачу, обавезни елементи понуде и уговора о јавној набавци биће:

- подаци о подизвођачу (назив, адреса, седиште, ПИБ и бр. текућег рачуна код пословне банке подизвођача);
- део предмета набавке који ће пружати подизвођач;
- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу.

6.7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група Понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити члан групе понуђача којој је додељен уговор.

6.8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Плаћање ће се вршити вирмански на текући рачун добављача по испорученим добрима и примљеним рачунима од стране Наручиоца.

Рок за плаћање је до 45 дана од дана пријема рачуна од стране наручиоца.

Обавезе које по овом уговору доспевају у наредној буџетској години реализоваће се највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Минимални гарантни рок за испоручене прехрамбене производе мора одговарати произвођачким декларацијама.

6.9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, и дата у укупном износу, укључујући све трошкове (производња, транспорт...). Посебно се исказује појединачна цена без ПДВ-а, вредност без ПДВ-а и вредност са ПДВ-ом.

Ако понуђач није обвезник ПДВ-а, или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а у колони предвиђеној за упис вредности са ПДВ-ом уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис вредности без ПДВ-а.

Цена се у понуди уписује бројкама. Понуђач је дужан да упише укупну цену за сваку позицију, као и укупну цену предметне набавке, на начин како је то одређено у приложеним обрасцима понуде и обрасцима структуре цене.

Код свих партија потребно је попунити цену производа за сваку наведену ставку и за сваки производ који се налази у обрасцу понуде конкретне партије. У случају да неко поље са ценом остане празно, тј да није дата цена за неки производ из партије, понуда у потпуности неће бити узета у разматрање.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по протеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога, и то:

- уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику;

- уколико на цену утичу и други фактори (девизни курс, робна берза, промена цена регулисаних одлуком државних органа и сл...) могуће је извршити промену цена на основу аргументованих доказа о потреби промене цена, на основу података објављених од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС - објављених на порталу Система тржишних информација пољопривреде Србије, као и на основу других званично објављених података.

Захтев за промену цена могу поднети и наручилац и понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе.

Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је то горе наведено), наручилац може раскинути уговор о јавној набавци.

Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

6.10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Наручилац захтева да се уз понуду приложи и Изјава о достављању менице и меничног овлашћења **за добро извршење посла**, којом неопозиво потврђује да ће Наручиоцу, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС, у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11) и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од **10%** од вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. Понуђач је у обавези да приликом достављања сопствене менице (соло менице) достави и менично овлашћење. У случају да понуђач са којим је закључен уговор

не испуњава преузете обавезе из уговора, наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

6.11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о Понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са Законом, Понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, Понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

6.12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде.

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, у складу са чл. 20. ЗЈН.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

По преузимању конкурсне документације, понуђач је дужан да без одлагања обавести наручиоца и достави податке о контакт особи (телефон, телефакс, адресу и е-маил). Наручилац ће сва документа у поступку достављати искључиво у складу са достављеним подацима.

Понуђач је дужан да води рачуна о исправности функционисања овог вида комуникације и обавезан је да, уколико дође до промене достављених података о контакт особи, односно адреси или броју телефона/факса, е-маила, о томе одмах обавести наручиоца, и сноси ризик за случај прекида у комуникацији.

Понуђач може искључиво у писаном облику (поштом, на адресу наручиоца, е-маил адресу adminjankolar@gmail.com или телефакс на број 021/780-167) са назнаком Додатне информације/појашњења - за Комисију за јавну набавку, ЈНОП бр. 02/2019, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује Конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

6.13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност Понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Уколико је Понуђач добио негативну референцу за јавну набавку чији предмет није истоврсан предмету ове јавне набавке, биће у обавези да на дан закључења уговора достави наручиоцу бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС, у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11) и менично овлашћење за добро извршење посла, у висини од **15 %** од вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 60 дана дуже од дана трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана. У случају да Понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора Наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране Понуђача.

6.15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора за све партије је „**економски најповољнија понуда**“.

Понуђач може поднети понуду за једну, више или све партије.

Вредновање понуда вршиће се за сваку партију посебно.

Критеријуми за пондерисање су исти за све партије.

Елементи критеријума на основу којих се додељује уговор:

- **понуђена цена: 0 - 80 пондера**
- **рок испоруке: 0 - 10 пондера**
- **рок важења понуде: 0 - 10 пондера**

Понуђена цена **без ПДВ-а** је она цена коју понуђач означи у обрасцу понуде са свим урачунатим трошковима.

Рок испоруке је рок у којем понуђач може да достави наручена добра до магацина Дома ученика Гимназије „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу, Фискултурна 15, и означава се у сатима.

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда, и уписује се у данима, а представља рок у којем се понуђач обавезује да ће се у свему придржавати услова датих у понуди.

Методологија за доделу пондера за елемент критеријума „**понуђена цена**“ израчунава се по формули

$$\text{понуђена цена} = \frac{80 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{понуђена цена конкретног понуђача}}$$

Методологија за доделу пондера за елемент критеријума „**рок испоруке**“ израчунава се на следећи начин:

10 пондера = у року од 1 до 6 сати од сата наруџбине

7 пондера = у року од 7 до 24 сата од сата наруџбине

3 пондера = преко 24 сата од сата наруџбине.

Методологија за доделу пондера за елемент критеријума „**рок важења понуде**“ израчунава се на следећи начин:

10 пондера = 120 дана и више

7 пондера = од 70 до 119 дана

5 пондера = од 30 до 69 дана

Избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде Наручилац спроводи тако што их рангира по основу пондера одређених за елементе критеријума.

Као најповољнија понуда биће изабрана она понуда која у збиру има највећи број пондера.

6.16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У ситуацији да две или више понуда имају једнак број пондера, као елемент критеријума за доделу уговора узео се најнижа понуђена цена, ако су понуђене цене идентичне као најповољнија биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важења понуде, а ако је и ова понуда идентична, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

6.17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

6.18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу Уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Овај закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **120.000,00** динара, на број жиро рачуна: **840-30678845-06**, шифра плаћања: 153, позив на број: број јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца, број јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

6.20. МОДЕЛ УГОВОРА

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора попуни, потпише и овери чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

6.21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 дана** од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење права за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у овом случају, због методологије доделе пондера, потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

6.22. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може да одбије понуду под условом да поседује неки од доказа из члана 82. важећег Закона о јавним набавкама.

6.23. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој Конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012), Правилника о обавезним елементима Конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гл.РС", број 29/13), као и остали подзаконски прописи којим су регулисане јавне набавке.

7. ОБРАСЦИ

Образац бр. 1

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ:

(навести предмет јавне набавке- број и назив партије)

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
Самостално без подизвођача Самостално са подизвођачем/има Заједничка понуда без подизвођача Заједничка понуда са подизвођачем/има (означити x у зависности од начина подношења понуде)

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
Назив понуђача			
Адреса понуђача			
Овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА НЕ (заокружити)	
1. Укупна цена без ПДВ-а		динара	
3. Укупна цена са ПДВ-ом		динара	
рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана)		_____ дана	
рок испоруке добара:		у року од _____ сати од сата пријема поруџбине наручиоца	

Саставни део ове понуде чине општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача (Образац 1а), и подизвођачем/има (Образац 1б).

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Ако понуду подноси група понуђача, у обрасцу уписати податке члана који ће бити носилац посла, односно које ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА НЕ (заокружити)	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА НЕ (заокружити)	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА НЕ (заокружити)	

Напомена: Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попунити за сваког члана групе Понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Образац 16

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Општи подаци о подизвођачу		
1	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	
2	Адреса седишта	
3	Матични број:	
4	ПИБ:	
5	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
6	Процент укупне вредности набавке који ће се извршити преко подизвођача:	

Напомена: Попуњава се само у случају да понуђач намерава део набавке извршити преко подизвођача. Уколико понуђач ангажује више подизвођача, обавезан је попунити овај образац за сваког подизвођача и приложити уз понуду.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)**
ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи**Партија 1: ХЛЕБ И СВЕЖИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**

Ред. број	назив производа	планирана количина	јед. мере	појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	хлеб бели 500г.	3500	ком.			
2.	кифла слана 100г.	2000	ком.			
3.	кифла сендвич празна 130 г.	2500	ком.			
4.	сомун 150 г.	1000	ком.			
5.	лепиња 140 г.	1000	ком.			
6.	погачица са чварцима 150г.	300	ком.			
7.	бурек са сиром 150г.	1000	ком.			
8.	бурек са кромпиром 150гр	700	ком.			
9.	бурек пица 150гр	300	ком.			
10.	хлеб интегрални 500г	500	ком.			
11.	кроасан пуњен сиром 150 г.	200	ком.			
12.	кроасан пица пуњење 150 г.	200	ком.			
13.	пециво пуњено виршлом 150 г.	100	ком.			
Укупно за партију -1						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством, у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику.**
- Производи морају бити свежи.
- **Испорука најкасније до 05.30 часова.**
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);
 - Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („СЛ. гласник РС“ бр. 51/2018).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)
 ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи

Партија 2:МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	пастеризовано млеко 2,8% мм 1/1	1000	л.			
2.	јогурт 2,8 % мм 1,8 мл	300	ком.			
3.	јогурт 2,8 % мм 1/1	700	л.			
4.	кисела павлака 20%мм 1л	340	ком.			
5.	кисело млеко 2,8% мм 1,8мл	250	ком.			
6.	ситан сир ринфуз 1/1	220	кг.			
7.	сир трапист	370	кг.			
8.	чоколадно млеко 0,25л	500	ком			
9.	јогурт воћни разни 0,15л	500	ком			
Укупно за партију - 2						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза од 0 до +6° С. Највиша температура допуштена у тренутку испоруке је +9° С.
- Производи на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 15 дана.
- **Испорука најкасније до 06,00 часова.**
- Млеко и млечни производи морају да испуњавају услове у погледу квалитета по:
 - Закону о ветеринарству („Сл.гласник РС“ бр. 91/05, 41/09 и 93/12);
 - Закону о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилнику о квалитету и другим захтевима за млеко, млечне производе, композитне млечне производе и стартер културе („Сл. лист СРЈ“ бр. 26/2002 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/2003 – др. правилник, 4/2004 – др. правилник и 5/2004 и „Сл.гласник РС“ бр. 21/2009 – др. правилник и 33/2010 – др. правилник);
 - Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („СЛ. гласник РС“ бр. 51/2018).

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)**
ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи**Партија 3: ЈАЈА**

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	свежа конзумна јаја А класе	15000	ком.			
Укупно за партију - 3						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику** и на прописаној температури превоза, која је саставни део декларације сваког производа.
- **Испорука најкасније до 11,00 часова.**
- Јаја по квалитету морају да одговарају Правилнику о квалитету јаја и производа од јаја „Сл. лист СФРЈ“ бр. 55/89 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/2003 – др. правилник и 4/2004 – др. правилник.

П О Н У Ћ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА) ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи

Партија 4: СВЕЖЕ СВИЊСКО, ЈУНЕЋЕ И ЈАГЊЕЋЕ МЕСО

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	свињски бут БК	1000	кг.			
2.	свињски лакс каре	400	кг.			
3.	свињски врат БК	115	кг.			
4.	свињски папци	25	кг.			
5.	јунећи бут БК	450	кг.			
6.	роштиљ месо	350	кг			
7.	свињско млевено месо	20	кг			
8.	јунеће млевено месо	30	кг			
9.	свињски котлет	10	кг			
10.	јагњећи котлет	10	кг			
11.	јунећи бифтек	15	кг			
12.	јунећи рамстек	15	кг			
13.	свињски филе	15	кг			
Укупно за партију - 4						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца.
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи (вакуум паковање или упаковано са термоскупљајућом фолијом) са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза од -1 до +4° С. Највиша температура допуштена у тренутку испоруке +7° С.
- Испорука најкасније до **11,00 часова**.
- За производе од меса не може се користити замрзнуто, већ искључиво свеже охлађено месо. Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Закон о ветеринарству („Сл. гласник РС“ бр. 91/05, 30/2010 и 93/2012);
 - Закон о здравственој исправности предмета опште употребе (Сл. Гласник РС“ бр. 92/2011);
 - Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Сл. гласник РС“ бр. 31/12);
 - Правилник о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“ бр. 63/2013);
 - Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанци, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. гласник РС“ бр. 31/12);

-Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);

-Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл. гласник РС“ бр. 51/2018).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)
ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи

Партија 5: РИБА – СВЕЖА И СМРЗНУТА

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	ослић филет лист смрзнути	50	кг.			
2.	шаран очишћени потковица свеж	50	кг.			
3.	пастрмка очишћена свежа	50	кг.			
4.	пангазијус филети-бели са 10% леда смрзнути	400	кг.			
5.	панирана рибља плјескавица	40	кг.			
6.	орада или бранцин неочишћен	10	кг			
7.	смуђ 300г-400г комад неочишћен	10	ком			
8.	шаран 300г-400г комад неочишћен	10	ком			
9.	пастрмка 300г-400г комад неочишћен	10	ком			
Укупно за партију - 5						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца.
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством, у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза је 0° С, за свежу рибу, односно -18° С за смрзнуту рибу и производе од рибе.
- Производи на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од **30 дана**. Код испоруке датум замрзавања **не сме да прелази 12 месеци**.
- **Испорука најкасније до 11.00 часова.**
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилник о квалитету и другим захтевима за рибе, ракове, шкољкаше, морске јежеве, морске краставце, жабе, корњаче, пужеве и њихове производе („Сл. лист СРЈ“ бр. 6/03 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 56/03 и 4/04);
 - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);
 - Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („СЛ. гласник РС“ бр. 51/2018).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)
 ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи

Партија 6: СВЕЖЕ ЖИВИНСКО (ПИЛЕЋЕ И ЋУРЕЋЕ) МЕСО И ИЗНУТРИЦЕ

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	пиле у комаду свеже 1,5 – 2,5 кг/ком	100	кг.			
2.	пилећи батак и карабатак свеж 230г/ком – 360г/ком	450	кг.			
3.	пилеће груди са костима свеже	330	кг.			
4.	пилећа цигерица свежа	20	кг.			
5.	ћуреће груди без костију свеже	175	кг.			
Укупно за партију - 6						

И АПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи (вакуум паковање или упаковано са термоскупљајућом фолијом) са **пратећом декларацијом на српском језику.**
- Највиша температура током превоза је -1 до +4° С. Највиша температура допуштена у тренутку испоруке за свежу робу је +7° С.
- Прерађевине на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 30 дана.
- **Испорука најкасније до 11,00 часова.**
- За производе од меса не може се користити замрзнуто, већ искључиво свеже охлађено месо.

Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:

- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
- Закон о ветеринарству („Сл. гласник РС“ бр. 91/05, 30/2010 и 93/2012);
- Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Сл. гласник РС“ бр. 31/12);
- Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанци, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. гласник РС“ бр. 31/12);
- Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);
- Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл. гласник РС“ бр. 51/2018).

М.П.

_____ (потпис одговорног лица)

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)

ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи

Партија 7: МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	сува сланина	80	кг.			
2.	барена сланина	70	кг.			
3.	крањска кобасица	100	кг.			
4.	свежа домаћа кобасица	35	кг.			
5.	салама шункарица	55	кг.			
6.	прашка шунка	65	кг.			
7.	пица шунка	200	кг.			
8.	стишњена шунка у омоту	105	кг.			
9.	кулен	30	кг.			
10.	суви врат	40	кг.			
11.	димљена свињска печеница	40	кг.			
12.	чајна кобасица	15	кг.			
13.	димљене буткице	400	кг			
14.	свињска маст	20	кг			
15.	виршла свињска 1/1 (вакум)	120	кг			
Укупно за партију - 7						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца.
 - На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативну и квантитативну анализу, односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
 - Допрема се врши одговарајућим превозним средством (хладњачом) у адекватној амбалажи (вакуум паковање или упаковано са термоскупљајућом фолијом) са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза од -1 до +4° С. Највиша температура допуштена у тренутку испоруке +7° С.
 - Прерађевине на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 30 дана.
 - Испорука најкасније до **11.00 часова**.
 - За производе од меса не може се користити замрзнуто, већ искључиво свеже охлађено месо.
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
- Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Закон о ветеринарству („Сл. гласник РС“ бр. 91/05, 30/2010 и 93/2012);
 - Закон о здравственој исправности предмета опште употребе (Сл. Гласник РС“ бр. 92/2011);
 - Правилник о квалитету уситњеног меса, полупроизвода од меса и производа од меса („Сл. гласник РС“ бр. 31/12);
 - Правилник о прехранбеним адитивима („Сл. гласник РС“ бр. 63/2013);
 - Правилник о количинама пестицида, метала и металоида и других отровних супстанци, хемиотерапеутика, анаболика и других супстанци које се могу налазити у намирницама („Сл. гласник РС“ бр. 31/12);

-Правилнику о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);

-Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл. гласник РС“ бр. 51/2018).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)**

ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехрамбени производи

Партија 8: СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	кромпир црвени	1050	кг.			
2.	кромпир млади	100	кг.			
3.	црни лук	1000	кг.			
4.	бели лук	13	кг.			
5.	шаргарепа	110	кг.			
6.	першун	30	кг.			
7.	купус	360	кг.			
8.	кинески купус	50	кг.			
9.	карфиол	10	кг.			
10.	паштрнак	10	кг.			
11.	празилук	15	кг.			
12.	парадајз	320	кг.			
13.	краставац	160	кг.			
14.	зелена салата	550	ком.			
15.	паприка бабура	125	кг.			
16.	трешње	50	кг.			
17.	јабуре	700	кг.			
18.	банане	1000	кг.			
19.	наранџе	420	кг.			
20.	мандарине	200	кг.			
21.	брескве	170	кг.			
22.	крушке	120	кг.			
23.	грожђе - стоно	160	кг.			
24.	лимон	80	кг.			
25.	киви	40	кг.			
26.	ананас	20	кг.			
27.	ораси лупани	13	кг.			
28.	пасуљ тетовац	23	кг.			
29.	пасуљ трешњевац	53	кг.			
30.	пасуљ шарени	53	кг.			
31.	шампињони свежи 400г	250	ком.			
32.	јагоде	95	кг.			
33.	лешник очишћени	6	кг.			
34.	бундева	10	кг.			
35.	арпаџик лук	5	кг.			
36.	шпаргле	3	кг.			
Укупно за партију - 8						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе, као и уверење о хемијско-токсиколошким третманима.

- Допрема се врши одговарајућим превозним средством у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза од 0 до +20° С.
- **Испорука најкасније до 11,00 часова**.
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);
 - Правилник о квалитету воћа, поврћа и печурки („Сл. лист СФРЈ бр. 29/79, 53/87 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 31/03, 56/03 и 4/04);
 - Правилник о декларисању, означавању и рекламирању хране („СЛ. гласник РС“ бр. 85/2013 и 101/13).Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ бр. 72/14).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)

ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехрамбени производи

Партија 9: СМРЗНУТО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ, СЛАДОЛЕД И СМРЗНУТО ЛИСНАТО ПЕЦИВО (СЛАНО И СЛАТКО)

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	шаргарепа коцка 1кг	70	ком.			
2.	мешано поврће за супу (шаргарепа, першун, паштрнак) 1кг	105	ком.			
3.	мешавина за ђувеч 1кг	65	ком.			
4.	мешавина за руску салату 1кг	105	ком.			
5.	мешавина(кукуруз шећерац, шаргарепа, грашак) 1кг	200	ком.			
6.	мешавина(броколи, шаргарепа, карфиол) 1кг	60	ком.			
7.	спанаћ – брикети 400г	15	ком.			
8.	грашак 1кг	150	ком.			
9.	боранија жута 1кг	45	ком.			
10.	карфиол 1кг	45	ком.			
11.	кукуруз шећерац 1кг	70	ком.			
12.	помфрит 2,5кг	130	ком.			
13.	јагода смрзнута	20	кг.			
14.	малина смрзнута	25	кг.			
15.	вишња смрзнута	25	кг.			
16.	микс воће (јагода, малина, вишња, рибизла) 1кг	60	ком.			
17.	сладолед 3,3кг	70	ком.			
18.	мексичка мешавина 1кг	15	ком			
19.	кроасан шунка сир 1кг- смрзнута пециво	15	ком			
20.	паштета са сиром 1кг- смрзнута пециво	15	ком			
21.	кроасан какао крем 1кг- смрзнута пециво	10	ком			
22.	пита са шумским воћем 1кг - смрзнута пециво	10	ком			
23.	лиснато тесто 500г	60	ком			
Укупно за партију - 9						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.

- Допрема се врши одговарајућим превозним средством у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза од -18° С. Допуштено је подизање температуре за 3 °С у кратком раздобљу, током превоза и приликом испоруке.
- Производи на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 30 дана.
- **Испорука најкасније до 11.00 часова.**
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);
 - Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („СЛ. гласник РС“ бр. 51/2018);
 - Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ бр. 72/14).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)

ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехранбени производи

Партија 10: КОНЗЕРВЕ - КОНЗЕРВИСАНО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	парадајз пире 1.5кг тегла	55	ком.			
2.	краставац 1.5кг тегла	160	ком.			
3.	паприка филети 1.5кг тегла	90	ком.			
4.	ајвар 1кг тегла	30	ком.			
5.	цвекла 1.5кг тегла	60	ком.			
6.	шампињони резани 750г тегла	150	ком.			
7.	маслина зелена + паприка 720 г тегла	20	ком.			
8.	маслина зелена без коштице 720г тегла	40	ком.			
9.	феферона љута 330г тегла	20	ком.			
10.	рен рибани 200г тегла	15	ком.			
11.	парадајз сок 1л	350	ком.			
12.	компот бресква 1.5кг тегла	300	ком.			
13.	компот кајсија 1.5 кг тегла	60	ком.			
14.	компот крушка 1.5кг тегла	80	ком.			
15.	мармелада кајсија 850г	40	ком.			
16.	мармелада шипак 850г	10	ком.			
17.	мармелада вишња 850г	30	ком.			
18.	мармелада мешана 850г	10	ком.			
19.	ананас конзерва 850г	25	ком.			
Укупно за партију - 10						

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.
- Допрема се врши одговарајућим превозним средством у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику**. Највиша температура током превоза од 0 до +20° С.
- Производи на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 30 дана.
- **Испорука најкасније до 11.00 часова.**
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње

прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);

-Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране („Сл. гласник РС“ бр. 51/2018);

-Правилник о максимално дозвољеним количинама остатака средстава за заштиту биља у храни и храни за животиње и о храни и храни за животиње за коју се утврђују максимално дозвољене количине остатака средстава за заштиту биља („Сл. гласник РС“ бр. 72/14).

П О Н У Ђ А Ч

М.П.

(потпис одговорног лица)

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (СА СПЕЦИФИКАЦИЈОМ ДОБАРА)

ЈНОП бр. 02/2019 Намирнице и прехрамбени производи

Партија 11: ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ ШИРОКЕ ПОТРОШЊЕ

Ред. број	Назив производа	Планирана количина	Јед. мере	Појединачна цена	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	пиринач дуго зрно 1/1	190	КОМ.			
2.	сунцокретово уље 1л	700	КОМ.			
3.	маслиново уље 0,5л	25	КОМ.			
4.	шећер 1/1	510	КОМ.			
5.	шећер у праху 250г	60	КОМ.			
6.	кечап љути 1л	92	КОМ.			
7.	кечап благи 1л	92	КОМ.			
8.	кечап пица 1л	92	КОМ.			
9.	еурокрем 1/1 „Таково“ или одговарајући	31	КОМ.			
10.	млечни софт маргарин 500г „Добро јутро“ или одговарајући	320	КОМ.			
11.	милка чоколада 300гр.	50	КОМ.			
12.	пармезан 50г	20	КОМ.			
13.	сардина 125г. са отварачем на потез	225	КОМ.			
14.	туна комади у уљу 185г. са отварачем на потез	525	КОМ.			
15.	туна комадићи у уљу 170г са отварачем на потез	100	КОМ.			
16.	паштета са шунком 75г	200	КОМ.			
17.	паштета јетрена 75	200	КОМ.			
18.	паштета пилећа 50г	50	КОМ.			
19.	маргарин стони 250г дијавит или одговарајући	450	КОМ.			
20.	плазма кекс 150гр.	150	КОМ.			
21.	плазма кекс 75 гр.	150	КОМ.			
22.	месни нарезак свињски 100г са отварачем на потез	200	КОМ.			
23.	лимунов сок лимми 125мл	8	КОМ.			
24.	купус кисели рибанац	35	КГ.			
25.	купус кисели лист	150	КГ.			
26.	сенф 1кг- "Ц" или одговарајући	35	КОМ.			
27.	додатак јелима 500г – „Баг“ или одговарајући	150	КОМ.			
28.	сузам 100г	50	КОМ.			
29.	ким зрно 28г	20	КОМ.			
30.	лимунтус 10г	700	КОМ.			
31.	лук бели у праху кесица 16г	55	КОМ.			
32.	паприка слатка млевена 200г	165	КОМ.			
33.	паприка љута млевена 100гр- "Алева" или одговарајућа	50	КОМ.			
34.	додатак јелима за рибљу чорбу-90г	50	КОМ.			

35.	фант за говеђи гулаш 50г	100	КОМ.			
36.	супа у коцки- говеђа 88г-"Таково" или одговарајућа	100	КОМ.			
37.	супа у коцки- кокошја 88г-"Таково" или одговарајућа	100	КОМ.			
38.	мајонез класик 1кг.	160	КОМ.			
39.	корнфлекс чоко 1кг	100	КОМ.			
40.	мусли тропик 1кг	20	КОМ.			
41.	супа у кесици 65г	100	КОМ.			
42.	кекс петит млевени 300г	40	КОМ.			
43.	кекс петит 1кг	30	КОМ.			
44.	коре за кремпиту печене 400г	20	КОМ.			
45.	наполитанка чоколадна 200г	100	КОМ.			
46.	квасац 50г	220	КОМ.			
47.	чајеви разни воћни филтер кесице 20/1	300	КОМ.			
48.	кухињска со 1/1	55	КГ.			
49.	алкохолно сирће 1/1	55	КОМ.			
50.	маслац 200г	50	КОМ.			
51.	ванилин шећер 10г	450	КОМ.			
52.	прашак за пециво 12г	300	КОМ.			
53.	кари 25г	40	КОМ.			
54.	цимет 5г	100	КОМ.			
55.	сода бикарбона 20г	75	КОМ.			
56.	целер лист сушени тегла 50г	30	КОМ.			
57.	оригано сушени тегла 100г	25	КОМ.			
58.	першун сушени тегла 50г	45	КОМ.			
59.	сочиво 300г	140	КОМ.			
60.	бибер зрно 100г	35	КОМ.			
61.	ловор лист 10г	50	КОМ.			
62.	мак млевени 200г	13	КОМ.			
63.	желатин млевени бели 10г	60	КОМ.			
64.	шлаг пена 1/1	30	КОМ.			
65.	шлаг крем ванила 65г	10	КОМ.			
66.	кокосово брашно 100г	90	КОМ.			
67.	суво грожђе 100г	45	КОМ.			
68.	прелив чоко твистер 400г	20	КОМ.			
69.	прелив јагода 400г	10	КОМ.			
70.	пудинг 40 г чоколада	200	КОМ.			
71.	пудинг 40г јагода	120	КОМ.			
72.	пудинг 40г малина	120	КОМ.			
73.	мед 1 кг	7	КГ.			
74.	густин 150г	34	КОМ.			
75.	кекс плазма млевена 300г	130	КОМ.			
76.	кекс плазма 300г	80	КОМ.			
77.	какао 100г.	50	КОМ.			
78.	чоколада за кување 100г- "Менаж" или одговарајућа	170	КОМ.			
79.	млечна чоколада 80-100 г.- "Милка" или одговарајућа	500	КОМ.			
80.	чоколада „Боунти“ 57г	400	КОМ.			
81.	десерт „Бонжита“ 25г	100	КОМ.			

82.	желе бонбоне 300г	10	КОМ.			
83.	чоколадице „О-ла, ла“ 35г	500	КОМ.			
84.	бисквит „Јафа“ или одговарајући 300г.	80	КОМ.			
85.	пире кромпир 120г	300	КОМ.			
86.	облатне	50	КОМ.			
87.	мешана мармелада 30г.	1000	КОМ.			
88.	мед 25г.	300	КОМ.			
89.	маслац 20г угоститељски	1000	КОМ.			
90.	фета сир 500г.	110	КОМ.			
91.	сир димљени масни	23	КГ.			
92.	сир топљени за мазање (140- 180г)	200	КОМ.			
93.	павлака за кување 1л	140	КОМ.			
94.	слатка павлака 1л	60	КОМ.			
95.	напитак „Цедевита“ 500г	30	КОМ.			
96.	сируп за сок 1л „Фруцтал“ или одговарајући	100	КОМ.			
97.	кафа млевена 200г „Гранд“ или одговарајућа	100	КОМ.			
98.	нескафе 2 у 1 10г	150	КОМ.			
99.	сува шљива 1 кг	7	КОМ.			
100	нескафе 100г	10	КОМ.			
101	кисела вода газирана 2л – „Минаква“ или одговарајућа	350	КОМ.			
102	вода негазирана 1,5л „Роса“ или одговарајућа	150	КОМ.			
103	вода негазирана 0,5л „Роса“ или одговарајућа	300	КОМ.			
104	Кисела вода газирана 1,5л „Књаз Милош“ или одг.	100	КОМ.			
105	природни воћни сок боровница 2л - брик -"Нектар" или одговарајући	50	КОМ.			
106	природни воћни сок наранџа 2л – „Лимеса“ или одговарајући - брик	80	КОМ.			
107	природни воћни сок бресква 2л - брик-"Нектар"или одговарајући	50	КОМ.			
108	природни воћни сок јабука 2л – брик- „Нектар“ или одговарајући	30	КОМ.			
109	природни воћни сок јабука 0,2л - брик-„Нектар" или одговарајући	400	КОМ.			
110	природни воћни сок наранџа 0,2л – брик – „Нектар“ или одговарајући	300	КОМ.			
111	природни воћни сок боровница 0,2л - брик- „Нектар“ или одговарајући	100	КОМ.			
112	сок 2/1 (кола,наранџа) - "Кока - кола" или одговарајући	200	КОМ.			
113	корн флекс - "Корн продукт" или одговарајући 375г	50	КОМ.			
114	сојини одресци 200г	20	КОМ.			
115	слани микс 380г.	20	КОМ.			

116	смоки 100г	60	КОМ.			
117	штапићи слани 100г	80	КОМ.			
118	кикирики слани 500г	20	КОМ.			
119	чипс слани 150г	20	КОМ.			
120	брашно пшенично Т-400 -наменско меко 1кг	125	КОМ.			
121	брашно пшенично Т-500-наменско 1кг	800	КОМ.			
122	пшенични гриз 500г	110	КОМ.			
123	кукурузно брашно 0,5 кг.	30	КОМ.			
124	кукурузна палента 0,5 кг.	30	КОМ.			
125	макарони сечени 500г	320	КОМ.			
126	домаћи резанци 500г	50	КОМ.			
127	тестенина шкољкице 500г	120	КОМ.			
128	шпагети 500г	400	КОМ.			
129	фида гнездо 500г	30	КОМ.			
130	макарони ситни-дурум(звездице, ринглице,пужићи тарана) 200г	300	КОМ.			
131	коре за лазање 500г	110	КОМ.			
132	коре за питу 500г	110	КОМ.			
133	равиоли са сиром 500г.	40	КОМ.			
134	равиоли са шунком 500г	15	КОМ.			
135	њоке са кромпиром 500г	100	КОМ.			
136	УНТ млеко 2,8 % мм 1/1	320	КОМ.			
137	каранфилић 10г	50	КОМ.			
138	ворчестер сос	10	КОМ.			
139	соја сос 200г	10	КОМ.			
140	еурокрем угоститељски 50гр	700	КОМ.			
141	пудинг лешник 40г	65	КОМ.			
142	пудинг ванила 40г	250	КОМ.			
143	пудинг кокос 40г	30	КОМ.			
144	бибер млевени 100г	60	КОМ.			
145	фант за ћуфте 50г	40	КОМ.			
146	тортиље 500г	50	КОМ.			
147	брусница сушена 100г	20	КОМ.			
148	кајсија сушена 100г	20	КОМ.			
149	барбецуе сос 400мл	3	КОМ.			
150	ацето балсамико сирће 1л	3	КОМ.			
151	ацето балсамико редуција 1л	1	КОМ.			
152	прехрамбене течне боје разне 10мл	50	КОМ.			
153	парадајз сушени 300г	10	КОМ.			
154	босиљак суви 50г	10	КОМ.			
155	мирођија сува 50г	10	КОМ.			
				Укупно за партију - 11		

НАПОМЕНА:

- Ради се о просечним годишњим потребама наручиоца
- На захтев наручиоца обавезно приложити потврду - доказ о здравственој исправности и квалитету робе, квалитативне и квантитативне анализе односно сертификате о испуњавању законом прописаних стандарда.

- Допрема се врши одговарајућим превозним средством у адекватној амбалажи са **пратећом декларацијом на српском језику** и на прописаној температури превоза, која је саставни део декларације сваког производа.
- Производи на дан пријема не смеју имати истек рока употребе краћи од 30 дана.
- **Испорука најкасније до 11.00 часова.**
- Производи по квалитету морају да задовољавају важеће Правилнике и прописе Републике Србије за врсту животне намирнице која се испоручује:
 - Закон о безбедности хране („Сл. гласник РС“ бр. 41/09);
 - Правилник о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. гласник РС“ бр. 72/10);
 - Правилнику о прехранбеним и здравственим изјавама које се наводе на декларацији хране

П О Н У Ђ А Ч

М.П. _____

(потпис одговорног лица)

Образац 3.

У складу са чланом 26. Закона понуђач _____

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да понуду у отвореном поступку јавне набавке добара: **Намирнице и прехранбени поризводи, ЈНОП бр. 02/2019, партија бр. _____**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П. _____

Напомена: Ову изјаву попуњава и својеручно потписује законски заступник, лице које је уписано у регистар АПР у тренутку подношења понуде.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице и прехранбени производи
ЈНОП бр. 02/2019

У складу са чл. 88 став 1. Закона, понуђач _____
/навести назив понуђача/, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,
како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	Износ трошка у дин.
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

Овај образац попуњавају само Понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади.

Достављање овог **обрасца није обавезно.**

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези са чланом 75. став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Понуђач _____ */навести назив понуђача/* у отвореном поступку јавне набавке добара: **Намирнице и прехрамбени поризводи, ЈНОП бр. 02/2019, партија бр. _____**, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М. П

Напомена: Ову изјаву попуњава и својеручно потписује законски заступник, лице које је уписано у регистар АПР у тренутку подношења понуде.

Образац 6.

Јавна набавка, ЈНОП бр. 02/2019
отворени поступак - на партије
Намирнице и прехранбени производи

Понуђач : _____ даје

ИЗЈАВУ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу прихватamo, као подносиоци понуде/да, **услове** из јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Понуђача за набавку добара у отвореном поступку - на партије: **Намирнице и прехранбени производи, ЈНОП бр. 02/2019**, и сагласни смо да потпишемо Уговор састављен према моделу уговора – који је саставни део Конкурсне документације.

Место и датум:

(М.П.)

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Ову изјаву попуњава и својеручно потписује законски заступник, лице које је уписано у регистар АПР у тренутку подношења понуде.

Образац 7

СПОРАЗУМ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Овим споразумом следећи чланови групе Понуђача:

Редни број	Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			
4.			

се међусобно и према наручиоцу **обавезују на извршење јавне набавке добара у отвореном поступку – на партије: намирнице и прехранбени производи, ЈНОП бр. 02/2019, за партију бр. _____.**

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују следеће:

1. Члан групе понуђача наведен под редним бојем 1, ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____, у име групе понуђача ће дати средство обезбеђења уговорних обавеза;
3. Члан групе понуђача наведен у под редним бројем _____ ће издати рачун и сва плаћања ће се извршити на његов текући рачун бр. _____ отворен у банци _____;
4. Понуђача наведен под редним бројем:
 1. Извршаваће послове:
 2. Извршаваће послове:
 3. Извршаваће послове:
 4. Извршаваће послове:

За члана заједничке понуде под редним бр. 1) _____
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 2) _____
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 3) _____
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под редним бр. 4) _____
(Овлашћена особа)

Напомена: овај образац подноси само Понуђач који подноси заједничку понуду - група Понуђача

ОБРАЗАЦ ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији)



ПОДНОСИЛАЦ:

(назив понуђача)

(седиште – адреса – поштански број, ПАК – поштански адресни код)

(телефон-факс-електронска адреса)

име лица за контакт

(исећи по овој линији)



Напомена:

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.
Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији)



ПРИМАЛАЦ:

**ГИМНАЗИЈА «ЈАН КОЛАР» СА ДОМОМ УЧЕНИКА У БАЧКОМ ПЕТРОВЦУ
14 ВУСБ бр. 12
21470 БАЧКИ ПЕТРОВАЦ**

**ПОНУДА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ЈНОП бр. 02/2019
НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, ПАРТИЈА бр. _____
НЕ ОТВАРАТИ!**

Датум и сат подношења:	Заводни број подношења:

(исећи по овој линији)



ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

е-маил: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:

ГИМНАЗИЈА «ЈАН КОЛАР» СА ДОМОМ УЧЕНИКА У БАЧКОМ ПЕТРОВЦУ

14. ВУСБ бр. 12

21470 БАЧКИ ПЕТРОВАЦ

ПОНУДА ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ЈНОП бр. 02/2019

НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, ПАРТИЈА бр. _____

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: _____

Деловодни број понуде: _____

(попуњава НАРУЧИЛАЦ)

Напомена: овај образац се предаје код административног радника – задуженог за пријем поште код Наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.

Образац 10.

Назив понуђача: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ИЗЈАВА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

у својству понуђача
за јавну набавку добара у отвореном поступку: Намирнице и прехранбени производи, **ЈНОП бр. 02/2019, партија број _____**

ИЗЈАВЉУЈЕМО

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште понуђача)

се обавезује да ће наручиоцу, **на дан закључења уговора**, доставити бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, регистровану у Регистру меница НБС у складу са изменама и допунама Закона о платном промету ("Службени гласник РС" број 31/11) и менично овлашћење **за добро извршење посла**, у висини од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дуже од дана трајања уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене менице (соло менице) мора се продужити за исти број дана.

У обавези смо да приликом достављања сопствене менице (соло менице) и меничног овлашћења за добро извршење посла, предамо и потврду о регистрацији менице, као и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

У случају да понуђач са којим је закључен уговор не испуњава преузете обавезе из уговора (а нарочито услове везане за рок важења понуде, цене, рок испоруке добара и квалитет испоручених добара), наручилац има право да реализује средство финансијског обезбеђења достављено од стране понуђача.

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- За понуђача који наступа са подизвођачима образац попуњава и оверава само понуђач.
- За групу понуђача, образац попуњава, потписује и оверава само носилац посла-овлашћени члан групе понуђача.

Образац 11.

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА БР. _____

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____, бр.л.к. _____

ПУ _____ овлашћује се да у име и испред понуђача

_____ из _____

ул. _____, бр. _____, може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку у отвореном поступку, **ЈНОП бр. 02/2019, партија _____**, као и да предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана _____

ПОНУЂАЧ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

У Г О В О Р ЈНОП бр. 02/2019

Закључен између:

1. **НАРУЧИОЦА:** Гимназије „Јан Колар“ са домом ученика у Бачком Петровцу, 14. ВУСБ бр. 12 , 21470 Бачки Петровац, матични број – 08054134, ПИБ – 101269891, кога заступа директорка Ана Медвеђ (у даљем тексту: Купац), с једне стране, и

2. **ДОБАВЉАЧА:** _____
матични број - _____, ПИБ - _____ (у даљем тексту: Продавац),
кога заступа _____, с друге стране.

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

1.1. Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Купац, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), на основу позива за подношење понуда спровео отворени поступак за јавну набавку добара, **ЈНОП бр. 02/2019**, Намирнице и прехранбени производи - партија _____ – _____.

- да је Продавац доставио понуду бр. _____ од _____ 2019. године, која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део.

- да је Купац на основу Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године, изабрао Продавца за испоруку _____ (назив партије).

Члан 2.

2.1. Предмет овог Уговора је набавка Намирница и прехранбених производа – партија _____ – _____, (у даљем тексту: Роба), одређена по врсти и количини у складу са прихваћеном понудом Продавца бр. _____ од _____ 2019. године, и техничкој документацији предметне набавке, који су саставни део овог Уговора.

2.2. Купац задржава право да изврши додатну контролу квалитета односно исправности намирница и прехранбених производа у овлашћеној институцији. У случају неисправности Купац ће производе вратити, што може бити један од разлога за раскид Уговора од стране Купца.

Члан 3.

3.1. Вредност предмета уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи _____ динара.

3.2. У цену су урачунати сви трошкови (паковања, помоћна заштитна средства ради спречавања оштећења или губитка робе и сл.), закључно са трошковима допреме и истовара у магацин Купца.

3.3. Уговорена цена је коначна и не може се мењати након закључења, и у току реализације уговора.

3.4. Продавац је сагласан да гарантује цену производа и остале услове утврђене у понуди број _____ од _____ 2019. године, за период важења овог уговора.

3.5. Цене током трајања уговора могу се кориговати споразумно по протеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога, и то:

- уколико цена робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена на више или на ниже, и то **до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији**, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику.
- уколико на цену утичу и други фактори (девизни курс, робна берза, промена цена регулисаних одлуком државних органа и сл...) могуће је извршити промену цена на основу аргументованих доказа о потреби промене цена, на основу података објављених од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС - објављених на порталу **Система тржишних информација пољопривреде Србије**, као и на основу других званично објављених података.

3.6. Захтев за промену цена могу поднети и Купац и Продавац. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе.

3.7. Захтев за промену цена подноси се најмање **7 дана** пре намераване промене цена.

3.8. У случају да Продавац неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене, у смислу тачака овог члана, Купац може раскинути уговор о јавној набавци.

3.9. У случају да цена из става 3.5. овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Купац задржава право да раскине Уговор.

3.10. Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Члан 4.

4.1. Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору врши у року од **45 дана** након извршеног квалитативног и квантитативног пријема робе, на текући рачун Продаваца бр. _____, код банке _____.

Отпремница, пријемница и достављен рачун за извршену испоруку представљају основ за плаћање уговорене цене.

4.2. Обавезе које по овом уговору доспевају у наредној буџетској години реализоваће се највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 5.

5.1. Продавац се обавезује да испоручи Робу из члана 2. овог Уговора у свему по условима из Конкурсне документације и прихваћене понуде у квалитету који је прописан сертификатом квалитета и декларацијом произвођача. Документа која потврђују квалитет Робе допремају се заједно са робом приликом испоруке.

5.2. Продавац се обавезује да Робу из предмета овог Уговора, испоручи најкасније у року од _____ сати од захтева/наруџбе Купца, и по његовој диспозицији.

5.3. Место испоруке Робе је FCO магацин Купца.

5.4. Заједно са робом Продавац ће Купцу доставити оригинале следећих докумената:

- отпремницу,
- уверење о пореклу робе,
- сертификат о квалитету робе,
- фактуру, сагласну уговореној вредности.

5.5. Продавац гарантује за тачност документације и сагласан је, уколико се утврди да иста није тачна и да је тиме Купцу причињена штета, да ће Купцу надокнадити насталу штету.

Члан 6.

6.1. Уколико Продавац не поштује уговорене рокове испоруке, Купац има право да раскине уговор.

6.2. У случају раскида Уговора, Купац има право на накнаду штете која је једнака износу разлике у цени робе набављене од трећих лица по новом уговору и цене из овог уговора, заједно са зависним трошковима нове набавке.

Члан 7.

7.1. Продавац гарантује Купцу да је Роба свежа, произведена од материјала и сировина најбољег квалитета у складу са законом прописаним стандардима, одређеним понудом Продаваца и техничком документацијом предметне набавке.

7.2. Уговорне стране су сагласне да се квалитет Робе која је предмет овог Уговора потврђује сертификатом квалитета или другим документом о квалитету Робе издатим од стране произвођача Робе.

Члан 8.

8.1. Испоруци Робе присуствују овлашћени представници Продаваца и Купца, и том приликом потписују прописану документацију о примопредаји.

8.2. Уколико се приликом пријема Робе утврди да Роба коју Продавац испоручује Купцу има недостатке, тј. није сагласна уговореном квалитету или количини, наведено се констатује Записником и Продавац је дужан да испоручи недостајуће количине или изврши замену Робе која има квалитативне недостатке најкасније у року од **3 (три) дана**.

Уколико Продавац не отклони недостатке констатоване Записником у наведеном року, Купац има право да не изврши исплату рекламиране робе и раскине Уговор, а Продавац одговара према општим правилима о накнади штете настале повредом уговора.

8.3. Продавац се обавезује да ће у случају да испоручи производе оштећене или изгубљене током транспорта, или евентуално погрешно упаковане, односно испоручене у количини мањој од уговорене, накнадно испоручити исправну робу односно одговарајућу количину робе у року од **5 (пет) сати**, о свом трошку.

8.4. Сматра се да је испорука адекватна када овлашћена лица Купца у месту испоруке изврше квалитативан и квантитативан пријем Робе, што се потврђује пријемницом коју потписују овлашћена лица Купца. Под квалитативним и квантитативним пријемом Робе подразумева се испорука Робе из клаузуле 2.1. овог Уговора у целини, по спецификацији и количини из усвојене понуде, заједно са достављањем пратеће документације.

Члан 9.

9.1. Уговорна страна погођена непоштовањем уговорених обавеза друге Уговорне стране или околностима које отежавају или онемогућавају извршење Уговора, дужна је другој уговорној страни послати писано обавештење у коме се констатују сметње за извршење Уговора и захтева предузимање мера за извршење Уговора или наводе разлози који упућују на раскид Уговора.

9.2. Уговорна страна која је примила обавештење из предходног става дужна је да у наредном року од 5 дана предузме мере за извршење Уговора или у истом року писаним путем изнесе своје предлоге и ставове који се односе на извршење или раскид Уговора.

9.3. У случају да се Уговорна страна из предходног става не огласи поводом примљеног обавештења, или у наведеном року не изврши уговор, Уговорна страна погођена непоштовањем њених уговорних обавеза може у наредном року од 5 дана да раскине Уговор, по правилу о раскиду Уговора због неиспуњења како је регулисано Законом о облигационим односима.

9.4. У случају раскида Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида, сагласно одредбама овог Уговора.

9.5. Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

Члан 10.

10.1. На име обезбеђења за **добро извршење посла**, који је предмет јавне набавке, Продавац се обавезује да приликом закључења овог Уговора преда Купцу бланко соло Меницу са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и Меничним овлашћењем, у висини од **10%** од укупно уговорене цене без ПДВ-а, из члана 3. овог Уговора, односно анекса Уговора, којом се гарантује квалитетно, уредно и порпуно испуњење свих уговорених обавеза Продавца, са роком важности 30 дана дужим од дана истека рока важности уговора.

10.2. Потписом овог Уговора Продавац даје своју безусловну сагласност Купцу да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да не изврши своју обавезу у висини и на начин како је уговорено.

10.3 Купац има право да реализује бланко соло меницу и у случају да Продавац једнострано раскине Уговор.

10.4 Купац се обавезује да Менице и Менично овлашћење врати Продавацу у року од 30 (тридесет) дана од дана престанка његових обавеза преузетих по основу овог Уговора.

Члан 11.

11.1. Уговорне стране се ослобађају од одговорности за делимично или потпуно неиспуњење својих обавеза у роковима утврђеним овим Уговором, уколико су последица дејства више силе, као што су: пожар, поплава, земљотрес, акти органа власти од утицаја на извршење уговорених обавеза и други случајеви који су ван контроле Уговорних страна, ако су утицали на извршење овог Уговора, а нису постојали у време закључења Уговора.

11.2. Рокови извршења обавеза по овом Уговору померају се сразмерно времену деловања више силе, а права и обавезе Уговорних страна мирују и не примењују се санкције за неизвршење уговорених обавеза о року док такво стање траје.

11.3. Уговорна страна код које је наступио случај више силе, дужна да извести другу Уговорну страну о датуму њеног почетка и краја, као и да достави обавештење у писаној форми којим се потврђује настанак деловања више силе издато од стране одговарајућих надлежних државних или јавних институција. Уговорна страна погођена вишом силом, на исти начин ће обавестити другу Уговорну страну о престанку дејства више силе.

11.4. У случају да дејства више силе ефективно спречавају Уговорне стране да извршавају своје обавезе у дужем временском периоду, Уговорне стране ће споразумно одлучити о даљој судбини уговора.

Члан 12.

12.1. Све спорове настале поводом извршења овог Уговора уговорне стране ће решавати споразумно.

12.2. Уколико спорови не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 13.

13.1. Уговор ступа на снагу када буду испуњени следећи услови:

- када уговор потпишу овлашћена лица уговорних страна,
- када Продавац достави средство обезбеђења, у смислу овог Уговора.

13.2. Уговор се закључује до 31.12.2019. године дана, а најдуже до закључивања новог уговора у поступку јавне набавке за предметна добра.

13.3. Уговорне стране су сагласне да се измене и допуне овог Уговора врше искључиво закључивањем анекса овог Уговора, а у складу са Законом, који мора бити сачињен у писаној форми и потписан од стране овлашћених лица Уговорних страна.

13.4. На све што није регулисано клаузулама овог Уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

13.5. Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих 3 (три) примерка припадају Продавацу, а 1 (један) примерак задржава Купац.

13.6. Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ЗА ПРОДАВАЦА

ЗА КУПЦА

_____ М.П.
директор

М.П. _____
директор

Сагласан са моделом уговора: _____ М.П.
(потпис понуђача)